

Appel à propositions :

Coordinateur national – Côte d'Ivoire

Soumission des candidatures : [Appel à candidatures](#)

FONDATION CDC CONTACT

Nom : Diene Kaba
Titre : Chargée de programme
dkaba@cdcfoundation.org

Résumé de la demande :

1. À PROPOS DE LA FONDATION CDC

La Fondation CDC aide les Centres pour le contrôle et la prévention des maladies (CDC) et le système de santé publique à sauver et à améliorer des vies en libérant le pouvoir des partenariats afin de protéger la santé, la sûreté et la sécurité de toutes les communautés, partout dans le monde. La Fondation CDC est autorisée par le Congrès à mobiliser des partenaires philanthropiques, des entreprises, des organisations et des particuliers afin de soutenir la mission essentielle de protection de la santé des CDC et du système de santé publique.

La Fondation CDC gère chaque année des centaines de programmes visant à protéger les communautés contre diverses menaces pour la santé, qu'il s'agisse de maladies chroniques telles que les maladies cardiovasculaires et le cancer, de maladies infectieuses comme le paludisme et le VIH, ou encore de situations d'urgence telles que les épidémies d'Ebola et de Zika. Pour plus d'informations, rendez-vous sur <http://www.cdcfoundation.org>.

2. CONTEXTE ET BESOINS

L'initiative Data for Health (D4H) s'associe aux gouvernements nationaux pour renforcer les capacités de leur pays et développer des approches durables visant à améliorer la collecte et l'utilisation des données sur les naissances, les décès et les facteurs de risque des maladies non transmissibles (MNT). L'objectif est de fournir aux gouvernements les informations nécessaires pour élaborer des politiques de santé publique mieux informées et sauver des vies. Le programme Data Impact (DI) de D4H vise à étendre l'utilisation des données pour éclairer la prise de décision en matière de santé publique. Le programme fournit une assistance technique pour améliorer l'analyse, l'interprétation, la diffusion et l'utilisation des données de santé publique. Le programme DI collabore généralement avec les ministères de la santé (MOH) et les instituts nationaux de santé publique (NPHI) afin de renforcer leurs capacités et d'étendre leur utilisation des données pour faire progresser les priorités en matière de santé publique. La Fondation CDC recherche un coordinateur national qui jouera un rôle clé dans la mise en œuvre du programme D4H/DI en Côte d'Ivoire.

3. ÉTENDUE DES TACHES

Le coordinateur national DI travaillera en Côte d'Ivoire afin d'apporter une assistance globale et un soutien logistique aux activités du programme. Le coordinateur national sera chargé de

coordonner les agences partenaires, de veiller à la bonne exécution des activités du plan de travail, de répondre aux exigences en matière de rapports et d'assurer la supervision technique de la mise en œuvre des activités DI dans le pays.

4. PRINCIPALES RESPONSABILITES

Le champ d'activité de ce coordinateur national comprend (sans s'y limiter) les services et livrables suivants :

- 4.1 Coordonner les efforts entre les partenaires nationaux et internationaux afin d'élaborer et de finaliser un plan de travail pour la phase 6 de l'initiative D4H.
- 4.2 Coordonner et superviser les activités du plan de travail et veiller à ce que les résultats attendus soient atteints.
- 4.3 Assurer la liaison avec les partenaires D4H en Côte d'Ivoire. Organiser, planifier et convoquer les réunions appropriées avec les parties prenantes gouvernementales et non gouvernementales afin de faciliter la mise en œuvre des activités du plan de travail.
- 4.4 Représenter le programme D4H et DI lors de réunions multisectorielles, de forums, etc.
- 4.5 Fournir des mises à jour mensuelles à l'équipe DI sur les progrès, les défis, les priorités et les recommandations.
- 4.6 Préparer les ordres du jour et organiser des réunions en personne, des téléconférences et/ou des vidéoconférences.
- 4.7 Faciliter la mise en œuvre des activités de formation énumérées dans le plan de travail.
- 4.8 Être responsable du suivi et de la déclaration des fonds reçus par la Côte d'Ivoire pour mettre en œuvre le plan de travail de la phase 6 et se conformer aux réglementations de l'initiative D4H et de la Fondation CDC.
- 4.9 Remplir et coordonner les exigences en matière de rapports du programme, telles que communiquées par la Fondation CDC.
- 4.10 Autres tâches connexes assignées.

5. EXIGENCES CLES

5.1 Admissibilité

Les candidats doivent remplir tous les critères d'admissibilité suivants :

- 5.1.1 Être titulaire d'une licence en santé publique ou dans un domaine connexe.

- 5.1.2 Au moins 10 ans d'expérience dans la gestion de programmes de santé complexes et de grande envergure financés par des donateurs en Côte d'Ivoire ou dans un contexte similaire.
- 5.1.3 Excellentes compétences en matière de leadership et d'organisation, souci du détail, capacité à respecter des délais serrés et à gérer des demandes multiples en établissant des priorités.
- 5.1.4 Compétences interpersonnelles, organisationnelles et interculturelles de haut niveau.
- 5.1.5 Excellentes compétences en communication orale et écrite en français. La maîtrise de l'anglais est souhaitable.
- 5.1.6 Maîtrise de la suite MS Office.
- 5.1.7 Doit être basé à Abidjan ou dans les environs et être en mesure de rencontrer les partenaires en personne.
- 5.1.7 Capacité à travailler de manière autonome.
- 5.1.8 Capacité à se rendre régulièrement sur les sites des projets ; capacité à voyager à l'étranger.

5.2 Fonds disponibles

La Fondation CDC engagera un coordinateur national à temps plein pour une durée de 12 mois, avec possibilité de renouvellement. Le coordinateur national recevra une rémunération mensuelle sur présentation d'un rapport d'activité mensuel. La rémunération totale pour les 12 mois d'engagement sera comprise entre 40 000 et 50 000 dollars, en fonction des qualifications du candidat. Le budget prévu pour cet engagement est compétitif et adapté à l'étendue et à la complexité des services demandés. Les détails du budget final seront déterminés en collaboration avec le candidat sélectionné. Ce poste étant structuré comme un contrat de prestataire indépendant, le coordinateur national n'aura droit à aucune prestation sociale légale, y compris, mais sans s'y limiter, la couverture santé, les cotisations de retraite ou autres avantages personnels. Le coordinateur national sera entièrement responsable du respect de toutes les lois et réglementations fiscales applicables en Côte d'Ivoire.

5.3 Source de financement

Le financement de ce poste est assuré par la Fondation CDC grâce à une subvention accordée par une organisation philanthropique privée dont le siège est aux États-Unis.

6. INSTRUCTIONS AUX CANDIDATS

6.1 Soumission d'une candidature

6.1.1 Date limite et instructions pour la soumission

Les candidatures peuvent être soumises en anglais ou en français. Les candidatures soumises après la date limite ne seront pas acceptées. Les candidatures doivent être soumises via ce lien : [Appel à candidatures](#).

6.1.2 Documents requis pour la candidature

Dans le cadre de votre candidature, veuillez fournir les éléments suivants :

a. Une lettre de motivation décrivant votre intérêt pour le poste et vos qualifications pertinentes

b. Un CV à jour

c. **Références professionnelles.** Indiquez les noms, titres, organisations, adresses électroniques et numéros de téléphone de deux références professionnelles (dont au moins une ancienne personne responsable) pouvant attester de vos qualifications et de votre expérience en rapport avec cette offre. Pour les références qui étaient des personnes responsables, veuillez indiquer l'organisation et votre rôle à l'époque, et préciser si nous pouvons les contacter dans le cadre de notre processus d'évaluation. Les références ne doivent pas être des membres de votre famille ou des connaissances personnelles.

La Fondation CDC se réserve le droit de contacter les références professionnelles pendant la phase d'évaluation. Toutes les informations fournies seront traitées de manière confidentielle et utilisées uniquement dans le but d'évaluer votre candidature.

6.1.3 La Fondation CDC s'engage à garantir l'accessibilité aux personnes handicapées et s'efforce de rendre ses documents plus accessibles. Si ce document présente des difficultés d'accessibilité, veuillez envoyer un e-mail à dkaba@cdcfoundation.org avec pour objet « Accessibility Assistance » (Aide à l'accessibilité). Nous serons ravis de collaborer avec vous pour vous fournir ces informations dans un autre format.

6.1.4 La Fondation CDC ne sera pas responsable des candidatures qui ne respectent pas les instructions contenues dans le présent appel à candidatures et pourra, à sa discrétion, rejeter toute candidature non conforme. En outre, le présent appel à candidatures n'engage pas la Fondation CDC à prendre en charge les frais liés à la préparation et à la soumission d'une candidature.

6.2 Communication pendant la période de candidature

Toutes les questions et demandes d'éclaircissements concernant cet appel d'offres doivent être envoyées par e-mail à (dkaba@cdcfoundation.org) avec pour objet : Coordinateur national pour la Côte d'Ivoire, Data for Health.

6.2.1 Notification

Tous les candidats seront informés de leur sélection. La Fondation CDC ne fournira pas de notes ni de commentaires spécifiques sur l'évaluation.